



## ***Egzamin MSP® Foundation***

### ***Egzamin przykładowy 2***

## ***Broszura z pytaniami***

## **Test jednokrotnego wyboru**

**Czas trwania egzaminu: 1 godzina**

### ***Instrukcje***

1. Należy spróbować udzielić odpowiedzi na wszystkie 75 pytań. Za każde pytanie jest jeden punkt.
2. Każde pytanie ma tylko jedną poprawną odpowiedź.
3. Aby zdać egzamin, należy udzielić poprawnej odpowiedzi na 35 pytań.
4. Odpowiedzi należy zaznaczyć na załączonym arkuszu. Należy używać ołówka, a NIE długopisu.
5. Czas na ukończenie egzaminu wynosi jedną godzinę.
6. Jest to egzamin bez żadnych materiałów pomocniczych. Nie można korzystać z innych materiałów poza arkuszem egzaminacyjnym.

- 1) Które z określeń stanowi pryncypium zarządzania nadzorem?
- A. Kultura wspierająca
  - B. Korzyści i zagrożenia dla nich
  - C. Działania i interwencje
  - D. Tempo zmian
- 2) Który opis NAJBARDZIEJ pasuje do deklaracji wizji?
- A. Definicja oczekiwanych udoskonaleń
  - B. Projekt przyszłej organizacji
  - C. Wyjaśnienie powiązań między projektami a korzyściami
  - D. Ogólny obraz planowanej przyszłości
- 3) Co stanowi reakcję na szansę?
- A. Przestrzeganie strategii zarządzania ryzykami
  - B. Przydzielenie wykonawcy reakcji na ryzyko
  - C. Aktualizacja mapy korzyści
  - D. Przeniesienie ryzyka
- 4) Która rola konsultuje się z innymi rolami, koncentrując się na przygotowaniu planu realizacji korzyści?
- A. Kierownik programu
  - B. Właściciel programu
  - C. Kierownik realizacji korzyści
  - D. Biuro programu

- 5) W którym procesie przebiegu transformacji przygotowywane są ustalenia dotyczące ładu programu?
- A. Identyfikowanie Programu
  - B. Definiowanie Programu
  - C. Dostarczanie Potencjału
  - D. Realizowanie Korzyści
- 6) Która rola koncentruje się na tworzeniu i kontrolowaniu funkcjonowania systemu zarządzania konfiguracją programu?
- A. Biuro programu
  - B. Właściciel programu
  - C. Kierownik realizacji korzyści
  - D. Zespoły projektowe
- 7) Które stwierdzenie NAJLEPIEJ opisuje program?
- A. Koncentruje się na przynoszeniu zamierzonych wyników
  - B. Osiąga cele operacyjne poprzez codzienne działania biznesowe
  - C. Przekształca firmę, aby osiągnąć strategiczne korzyści
  - D. Obejmuje wszystkie obecne i przyszłe zmiany organizacyjne
- 8) Jakie działanie powinno zostać podjęte przez członków rady programu?
- A. Nadzorowanie zewnętrznych dostawców w ramach programu
  - B. Potwierdzenie zamknięcia programu
  - C. Inicjowanie przeglądów nadzorczych i audytów
  - D. Nadzorowanie programu w celu dopilnowania, że jest realizowany w uzgodnionych granicach

- 9) Które z poniższych stwierdzeń dotyczących zasobów programu jest prawdziwe?
1. Finansowanie i usługi to rodzaje zasobów
  2. Maksymalizacja współdzielenia zasobów zapobiega wąskim gardłom
- A. Tylko 1 jest prawdziwe  
B. Tylko 2 jest prawdziwe  
C. 1 i 2 są prawdziwe  
D. Ani 1, ani 2 nie są prawdziwe
- 10) Jaki proces przebiegu transformacji obejmuje wdrożenie strategii ładu związanych z monitorowaniem i kontrolą programu?
- A. Identyfikowanie Programu  
B. Definiowanie Programu  
C. Zarządzanie Transzami  
D. Realizowanie Korzyści
- 11) Co oznacza „O” w POTI, tj. modelu wspierającym opracowanie modelu docelowego?
- A. Analiza opcji  
B. Struktura organizacyjna  
C. Zarządzanie szansami  
D. Zarys wizji
- 12) Która rola zajmuje się zlecaniem niezależnych przeglądów, aby potwierdzić uzasadnienie biznesowe?
- A. Biuro programu  
B. Właściciel programu  
C. Kierownik programu  
D. Kierownik zmiany biznesowej

- 13) Jaki dokument służy do oceny, czy program będzie zasadny i wykonalny, zanim stworzone zostanie pełne uzasadnienie biznesowe?
- A. Plan realizacji korzyści
  - B. Plan programu
  - C. Zarys programu
  - D. Plan przygotowania programu
- 14) Jakie jest przeznaczenie zarządzania korzyściami?
- A. Zarządzanie niepewnością, złożonością i niejednoznacznością
  - B. Zagwarantowanie, że nacisk kładziony jest na efektywność procesu programu
  - C. Osiąganie wymiernych udoskonaleń, które przyczyniają się do strategii korporacyjnej
  - D. Zmierzenie skuteczności komunikacji dwukierunkowej
- 15) Która rola konsultuje podejście programu do nadzoru przed zatwierdzeniem ustaleń dotyczących ładu na potrzeby informacji o programie?
- A. Architekt dziedzinowy
  - B. Właściciel programu
  - C. Kierownik programu
  - D. Biuro programu
- 16) Co NIE jest typową cechą dobrej deklaracji wizji?
- A. Wyjaśnia przyszłość w sposób zrozumiały dla interesariuszy
  - B. Przedstawia krótkie informacje, które łatwo zapamiętać
  - C. Wskazuje kluczowe korzyści bez ich szczegółowego podawania
  - D. Obejmuje daty dostarczenia kluczowych rezultatów

- 17) Jaki proces przebiegu transformacji następuje bezpośrednio po procesie Identyfikowanie Programu?
- A. Zarządzanie Transzami
  - B. Dostarczanie Potencjału
  - C. Realizowanie Korzyści
  - D. Definiowanie Programu
- 18) Gdzie są rejestrowane konkretne odpowiedzialności dotyczące zarządzania zmianami biznesowymi?
- A. Uzasadnienie biznesowe
  - B. Struktura organizacyjna
  - C. Plan zarządzania informacjami
  - D. Plan realizacji korzyści
- 19) Które z poniższych jest jedną z perspektyw organizacyjnych dotyczących zarządzania ryzykami?
- A. Finansowa
  - B. Dojrzałość
  - C. Strategiczna
  - D. Korzyści
- 20) Jaki jest cel gromadzenia informacji w profilach interesariuszy?
- A. Określenie, która osoba powinna być kierownikiem programu
  - B. Umożliwienie podziału interesariuszy według kategorii
  - C. Zebranie strategicznych wskazówek dotyczących zmiany biznesowych czynników sprawczych
  - D. Zidentyfikowanie ważnych opinii interesariuszy na temat programu

21) Jaka jest definicja deklaracji wizji?

- A. Szczegółowy opis zmienionej organizacji
- B. Odzwierciedlenie lepszej przyszłości
- C. Opis zasadności programu
- D. Ramy umożliwiające skuteczną komunikację

22) Które wymaganie NIE opisuje czynnika wyzwalającego w programie ukierunkowanym wizją?

- A. Odgórne plany korporacyjne wpływające na praktyki różnych pionów organizacji
- B. Przesunięcie priorytetów politycznych zmuszające firmę do zmiany
- C. Decyzja rady o wykorzystaniu szans wynikających ze zmian rynkowych
- D. Poszczególne projekty działające równolegle wymagają lepszej koordynacji

23) Który kanał komunikacji opiera się na aktywnym zaangażowaniu interesariuszy?

- A. Warsztaty
- B. Informacje prasowe
- C. Wystawa na terenie obiektu
- D. Film wideo

24) Która rola NAJPRAWDOPODOBNIER będzie koncentrować się na zastosowaniu mechanizmów kontrolnych programu, które wpływają na obszary działalności operacyjnej?

- A. Kierownik zmiany biznesowej
- B. Kierownik programu
- C. Biuro programu
- D. Właściciel programu

25) Które stwierdzenie opisuje wewnętrzne zależności od innych programów lub projektów?

- A. Poza programem, ale w ramach portfela korporacyjnego
- B. Pod kontrolą samego programu
- C. Wynikające z programu poza organizacją korporacyjną
- D. Wynikające z relacji między projektami w dossier projektów

26) Które informacje są zawarte w uzasadnieniu biznesowym?

- A. Korzyści, które mają być uzyskane przez program
- B. Wykaz obowiązków członków zespołu zarządzającego programem
- C. Proces eskalacji ryzyk
- D. Wskazówki dotyczące informacji o programie, które muszą być poufne

27) Jakie działania zarządcze kontrolują powiązania między aktywami programu?

- A. Zarządzanie procesami
- B. Zarządzenie łańcuchem dostaw
- C. Zarządzanie konfiguracją
- D. Zarządzanie informacjami

28) Jaki jest przykład testu sprawdzającego, czy program może zostać zamknięty zgodnie z planem?

- A. Uzasadnienie biznesowe nie jest już zasadne
- B. Ukończono realizację korzyści
- C. Potencjał został dostarczony, a środowisko działalności operacyjnej ugruntowane
- D. Zamknięto ostatni projekt



- 29) Co jest motorem zmian, które NAJPRAWDOPODOBNIJ spowodują zastosowanie podejścia typu zarządzanie programem?
- A. Wymagania dotyczące zgodności ze standardami branżowymi lub przepisami
  - B. Szanse uzyskania dalszych korzyści
  - C. Konsolidacja istniejących indywidualnych projektów, które nie są dobrze dopasowane strategicznie
  - D. Nieskuteczne ustalenia dotyczące zarządzania konfiguracją
- 30) Na czym koncentruje się właściciel programu w zakresie projektowania i dostarczania modelu docelowego?
- A. Dopilnowanie, że personel operacyjny rozumie zmiany opisane w modelu docelowym
  - B. Stosowanie zarządzania konfiguracją do modelu docelowego
  - C. Zapewnienie wystarczających zasobów do wsparcia projektowania modelu docelowego
  - D. Współdziałanie z kierownikami zmiany biznesowej w celu napisania treści modelu docelowego
- 31) Który dokument umożliwia grupie sponsorującej zaangażowanie się w działania niezbędne do zdefiniowania programu?
- A. Plan przygotowania programu
  - B. Dokument definiujący program
  - C. Zarys programu
  - D. Plan zarządzania zasobami
- 32) Które poziomy wpływu i zainteresowania NAJPRAWDOPODOBNIJ wymagają zastosowania metody angażowania, która zapewnia wysoki poziom zaangażowania ze strony interesariusza programu?
- A. Niski, średni
  - B. Niski, niski
  - C. Wysoki, wysoki
  - D. Średni, średni

- 33) Jaki proces przebiegu transformacji wiąże się z przekształceniem sugerowanej zmiany organizacji w potencjalnie opłacalną propozycję biznesową?
- A. Identyfikowanie Programu
  - B. Definiowanie Programu
  - C. Zarządzanie Transzami
  - D. Realizowanie Korzyści
- 34) Który dokument służy do monitorowania ogólnych trendów dotyczących ryzyka w programie?
- A. Strategia zarządzania ryzykami
  - B. Raport postępów programu
  - C. Zarys projektu
  - D. Rejestr ryzyk
- 35) Jakiego rodzaju koszty ponosi projekt, który pozyskuje i dostarcza środki umożliwiające realizację potencjałów zdefiniowanych w modelu docelowym?
- A. Przejścia do nowego stanu
  - B. Realizacji korzyści
  - C. Zarządzania programem
  - D. Rozwoju
- 36) Co jest jednym z kluczowych elementów każdej organizacji dopasowywanych przez zarządzanie programami?
- A. Zrealizowane korzyści
  - B. Stan przyszły
  - C. Środowisko zwykłej działalności biznesowej
  - D. Kompetencje właściciela programu

37) Które stwierdzenie jest opisem roli właściciela programu?

- A. Codzienne zarządzanie programem
- B. Osadzanie nowego potencjału w biznesowej działalności operacyjnej
- C. Przyjęcie ostatecznej odpowiedzialności za realizację programu
- D. Koordynowanie zadań związanych z monitorowaniem i kontrolą

38) Jaka rola koncentruje się na wdrażaniu zmian w procesach operacyjnych w celu osiągnięcia lepszej przyszłości?

- A. Kierownik programu
- B. Kierownik zmiany biznesowej
- C. Właściciel programu
- D. Grupa sponsorująca

39) Co jest krytycznym testem walidacyjnym dla korzyści?

- A. Mierzalność
- B. Stan obecny
- C. Zidentyfikowany właściciel
- D. Wpływ na interesariuszy

40) Które informacje NIE powinny być zawarte w modelu docelowym?

- A. Profil umiejętności pracowników do obsługi wymaganych modeli biznesowych
- B. Jak firma będzie działać w przyszłości
- C. Dane potrzebne do monitorowania przyszłych wyników biznesowych
- D. Struktura organizacyjna dla zespołu programu

41) Która rola NAJPRAWDOPODOBNIJEJ buduje dobre relacje ze wszystkimi najważniejszymi interesariuszami i utrzymuje ich zaangażowanie w program?

- A. Biuro programu
- B. Kierownik zmiany biznesowej
- C. Kierownik programu
- D. Właściciel programu

42) Która rola koncentruje się na analizie informacji o interesariuszach?

- A. Właściciel programu
- B. Kierownik programu
- C. Kierownik realizacji korzyści
- D. Biuro programu

43) Co jest przeznaczeniem biura programu?

- A. Zlecanie niezależnych przeglądów w celu zapewnienia zaufania w stosunku do efektywności dostawców
- B. Wdrażanie udoskonaleń poprzez wyciąganie wniosków z doświadczeń w zarządzaniu zmianami operacyjnymi
- C. Zatwierdzanie zleceń audytów efektywności programu
- D. Zapewnienie specjalistycznej wiedzy na temat kontrolowania zmian w całym programie

44) Co to jest niepewne zdarzenie, które może mieć korzystny wpływ na cele programu?

- A. Szansa
- B. Zagrożenie
- C. Zagadnienie
- D. Badanie kondycji

45) Które z poniższych stanowi technikę zarządzania nadzorem?

- A. Oceny dojrzałości
- B. Wartość bieżąca netto (NPV)
- C. Ład organizacyjny
- D. Mapa korzyści

46) Co jest tematem ładu?

- A. Przywództwo i angażowanie interesariuszy
- B. Projektowanie i dostarczanie spójnego potencjału
- C. Zarządzanie Transzami
- D. Przeglądy nadzorcze

47) Jaka rola ułatwia mianowanie kierowników projektów w ramach programu?

- A. Kierownik programu
- B. Kierownik zmiany biznesowej
- C. Architekt dziedzinowy
- D. Właściciel programu

48) Która rola zapewnia, że program jest zgodny z pryncypiami zarządzania ryzykami?

- A. Kierownik zmiany biznesowej
- B. Kierownik programu
- C. Kierownik ryzyka
- D. Właściciel programu

49) Jaki termin wiąże się z niepewnością, że zagrożenie stanie się zagadnieniem?

- A. Bliskość
- B. Próg
- C. Tolerancja
- D. Prawdopodobieństwo

50) Które stwierdzenie opisuje wynik?

- A. Całkowita zdolność potrzebna do uzyskania rezultatu
- B. Mierzalna poprawa wynikająca z rezultatu
- C. Produkt dostarczony przez projekt dla programu
- D. Nowy stan działalności operacyjnej wynikający z wykorzystania potencjału

51) Co jest kluczowym obszarem koncentracji programu podczas monitorowania postępów projektów?

- A. Adekwatność każdej reakcji na ryzyko w ramach projektu
- B. Tworzenie zarysów projektów (założeń projektu)
- C. Wewnętrzne zależności w ramach programu
- D. Unikanie pełzania zakresu

52) Jaka rola w strukturze organizacyjnej programu byłaby NAJBARDZIEJ odpowiednia dla przewodniczącego komitetu sterującego projektem?

- A. Członek grupy sponsorującej
- B. Właściciel programu
- C. Uczestnik rady programu
- D. Kierownik zmiany biznesowej

- 53) Które stwierdzenie dotyczące obszaru koncentracji charakteryzuje osobę działającą raczej jako kierownik niż przywódca?
- A. Uzyskanie korzystnego stosunku jakości do ceny
  - B. Ogólny kierunek programu
  - C. Realizacja na czas i zgodna z wymogami jakości
  - D. Uzasadnienie i powody
- 54) Który dokument zawiera informacje o tym, jak zapewnić integrację różnych rodzajów działań nadzorczych w całym programie?
- A. Plan jakości i nadzoru
  - B. Strategia jakości i nadzoru
  - C. Plan zarządzania informacjami
  - D. Strategia zarządzania informacjami
- 55) Który atrybut NIE jest konieczny do wypełniania obowiązków członków zespołu zmiany biznesowej?
- A. Doświadczenie operacyjne
  - B. Wiedza operacyjna
  - C. Wiedza dotycząca zarządzania konfiguracją
  - D. Umiejętności zarządzania zmianą
- 56) Co określa się jako organizację, na którą program może mieć wpływ?
- A. Struktura organizacji programu
  - B. Przywódcy
  - C. Interesariusz
  - D. Zespół zmiany biznesowej

57) Jaki dokument pomaga zrozumieć, jak zarządzać niekorzyścią?

- A. Plan realizacji korzyści
- B. Uzasadnienie biznesowe
- C. Rejestr ryzyk
- D. Profil korzyści

58) Co jest celem procesu realizowania korzyści?

- A. Inicjowanie projektów wymienionych w dossier projektów
- B. Dopilnowanie, że wyniki projektu są odpowiednie do użytkowania operacyjnego
- C. Dopilnowanie, że kierunek projektu jest zgodny z celami programu
- D. Ocena i potwierdzenie zasadności uzasadnienia biznesowego

59) Jaka rola projektuje treść części modelu docelowego dotyczącej przyszłego stanu?

- A. Rada programu
- B. Kierownik zmiany biznesowej
- C. Kierownik programu
- D. Architekt dziedziny

60) Co definiuje się jako „skoordynowane organizowanie, ukierunkowywanie i wdrażanie dossier projektów oraz działań transformacyjnych w celu osiągnięcia rezultatów i realizacji korzyści o strategicznym znaczeniu”?

- A. Zarządzanie programem
- B. Zarządzanie konfiguracją
- C. Zarządzanie portfelem
- D. Zarządzanie nadzorem jakości



61) Co NIE jest celem procesu komunikacji w programie?

- A. Utrzymywanie wysokiego poziomu świadomości wśród interesariuszy
- B. Opisanie zagadnień w programie i ich wpływu
- C. Wyjaśnienie, kiedy zmiany zostaną wprowadzone
- D. Opisanie interesariuszom wizji przyszłości

62) Które z poniższych stwierdzeń dotyczących pryncypiów zarządzania programami jest prawdziwe?

- 1. Zmniejszają możliwości kierowników programów w zakresie wpływania na zmianę transformacyjną
  - 2. Są istotne dla wszystkich programów
- A. Tylko 1 jest prawdziwe
  - B. Tylko 2 jest prawdziwe
  - C. 1 i 2 są prawdziwe
  - D. Ani 1, ani 2 nie są prawdziwe

63) Jaki jest cel warsztatów tworzenia wizji?

- A. Potwierdzenie mandatu programu
- B. Stworzenie profili korzyści
- C. Wpłynięcie na kluczowych interesariuszy
- D. Dopracowanie modelu docelowego

64) Co jest cechą programu?

- A. Zagadnieniami zarządza się, aby zapewnić zgodność produktów z przeznaczeniem
- B. Ład koncentruje się na ustanawianiu zasad i standardów korporacyjnych
- C. Stan przyszły jest zdefiniowany dla całej firmy
- D. Zaangażowanie interesariuszy pochodzi ze wszystkich poziomów organizacji

65) Jaki rodzaj zdarzenia może mieć szkodliwy wpływ na osiągnięcie celów programu?

- A. Zagrożenie
- B. Zagadnienie
- C. Ograniczenie
- D. Rezerwa

66) Które z poniższych stwierdzeń dotyczących zarządzania korzyściami jest prawdziwe?

1. Korzyści wymagają struktury programu, aby można było je zrealizować
2. Kierownik programu powinien nadal odpowiadać za realizację korzyści, nawet po zakończeniu programu

- A. Tylko 1 jest prawdziwe
- B. Tylko 2 jest prawdziwe
- C. 1 i 2 są prawdziwe
- D. Ani 1, ani 2 nie są prawdziwe

67) Co NIE jest pryncypium zarządzania programem?

- A. Koncentracja na korzyściach i zagrożeniach dla nich
- B. Przewodzenie zmianie
- C. Kontrolowanie aktywów
- D. Korzystanie z doświadczeń

68) Co NIE jest jednym z trzech rodzajów programu?

- A. Dostosowawczy
- B. Ukierunkowany wizją
- C. Studium wykonalności
- D. Wyłaniający się

69) Które z poniższych stwierdzeń dotyczących kierownika zmiany biznesowej jest prawdziwe?

1. Zapewnia realizację potencjału projektów zgodnie z modelem docelowym
2. W razie potrzeby mianowany jest głównym użytkownikiem w Komitecie Sterującym projektu

- A. Tylko 1 jest prawdziwe
- B. Tylko 2 jest prawdziwe
- C. 1 i 2 są prawdziwe
- D. Ani 1, ani 2 nie są prawdziwe

70) Który dokument określa ogólny budżet przeznaczony na dostarczenie wyników projektu?

- A. Plan przygotowania programu
- B. Model docelowy
- C. Dossier projektów
- D. Plan zarządzania informacjami

71) Co jest wymagane do efektywnej organizacji programu?

- A. Kontrola zmian w programie
- B. Badanie kondycji postępów
- C. Rzetelny przegląd profili korzyści
- D. Zdefiniowane role z konkretnymi odpowiedzialnościami

72) Które stwierdzenie opisuje, jak program może zarządzać zagrożeniem?

- A. Wykorzystanie niepewnego zdarzenia
- B. Komunikacja w trakcie całego cyklu zarządzania ryzykami
- C. Zwiększenie prawdopodobieństwa wystąpienia zdarzenia
- D. Usunięcie przyczyny potencjalnego problemu

73) Jaki proces zapewnia wyniki wymagane do dostarczenia modelu docelowego?

- A. Zarządzanie Transzami
- B. Dostarczanie Potencjału
- C. Zarządzanie Korzyściami
- D. Realizowanie Korzyści

74) Co stanowi zapadający w pamięć opis stanu organizacji po zakończeniu programu?

- A. Plan programu
- B. Plan komunikacji programu
- C. Deklaracja wizji
- D. Struktura organizacyjna

75) Co NIE jest odpowiedzialnością roli właściciela ryzyka?

- A. Zarządzanie ryzykiem
- B. Śledzenie ryzyka
- C. Wdrożenie konkretnego działania w reakcji na ryzyko
- D. Raportowanie skuteczności reakcji na ryzyko