

# PRINCE2® Przykładowe zestawy

## Oficjalne przykładowe zestawy egzaminacyjne akredytora PRINCE2

### Warunki użytkowania

Pobierając ten dokument i/lub używając go, wyrażają Państwo zgodę na przestrzeganie warunków określonych poniżej:

1. Wszystkie przykładowe zestawy (w wersji elektronicznej lub papierowej) są przeznaczone wyłącznie do użytku osobistego.

2. Przykładowe zestawy są przeznaczone wyłącznie do:

- pomocy kandydatom, którzy chcą wziąć udział w egzaminie PRINCE2, lub
- jako podręczne źródło wiedzy.

3. Pobierając dodatkową kopię cyfrową przykładowych zestawów egzaminacyjnych PRINCE2, wyrażają Państwo zgodę, aby nie:

- drukować ani powielać zestawów (chyba, że do użytku osobistego);
- przekazywać ani udostępniać ich osobom trzecim;
- sprzedawać dokumentu.

4. Jeśli chcą Państwo użyć tego dokumentu w całości lub częściowo w celach innych niż samodzielna nauka lub uzyskanie informacji, prosimy o kontakt z Zespołem ds. Akredytacji AXELOS ([accreditation@axelos.com](mailto:accreditation@axelos.com)).



***Egzamin PRINCE2 Foundation®***

***Przykładowy zestaw nr 2***

***Broszura z pytaniami***

**Test jednokrotnego wyboru**

***Czas trwania egzaminu: 1 godzina***

***Instrukcje***

1. Należy spróbować udzielić odpowiedzi na wszystkie 60 pytań. Każde pytanie jest warte jeden punkt.
2. Każde pytanie ma tylko jedną poprawną odpowiedź.
3. Aby zdać egzamin, należy udzielić poprawnej odpowiedzi na 33 pytania.
4. Odpowiedzi należy zaznaczyć na załączonym arkuszu. Należy używać ołówka (NIE długopisu).
5. Egzamin trwa 1 godzinę.
6. Jest to egzamin, podczas którego nie można korzystać z książek. Nie można korzystać z innych materiałów poza arkuszem egzaminacyjnym.

- 1) Które stwierdzenie na temat mechanizmów sterowania jest PRAWIDŁOWE?
- A. Raport okresowy to mechanizm sterowania zależny od zdarzeń.
  - B. Raport nadzwyczajny to mechanizm sterowania zależny od czasu.
  - C. Dziennik projektu to mechanizm sterowania zależny od zdarzeń.
  - D. Raport z punktu kontrolnego to mechanizm sterowania zależny od czasu.
- 2) Który dokument służy do określenia zainteresowanych stron, które należy poinformować o zamknięciu projektu?
- A. Podejście do sterowania zmianami.
  - B. Raport końcowy projektu.
  - C. Podejście do zarządzania komunikacją.
  - D. Założenia projektu.
- 3) Podaj brakujące słowa w poniższym zdaniu.

Wszelkie zmiany produktu uzgodnione na początku etapu są monitorowane w ramach procesu [ ? ], na bieżąco.

- A. zarządzanie strategiczne projektem
- B. sterowanie etapem
- C. zarządzanie końcem etapu
- D. zamykanie projektu

4) Które dwa stwierdzenia na temat pryncypium „ciągła zasadność biznesowa” są PRAWIDŁOWE?

1. Uzasadnienie biznesowe projektu powinno być udokumentowane.
2. Kierownik projektu powinien być odpowiedzialny za uzasadnienie biznesowe.
3. Projekt należy wstrzymać, jeśli zmienia się uzasadnienie biznesowe.
4. Projekty obligatoryjne również wymagają uzasadnienia biznesowego.

- A. 1 i 2  
B. 2 i 3  
C. 3 i 4  
D. 1 i 4

5) Metodyka PRINCE2 wymaga, aby komitet sterujący reprezentował interesy głównych interesariuszy. Którego pryncypium dotyczy to stwierdzenie?

- A. Zarządzanie etapowe.  
B. Koncentracja na produktach.  
C. Zdefiniowane role i obowiązki.  
D. Korzystanie z doświadczeń.

6) Kiedy dochodzi do potwierdzenia osiągnięcia celów projektu?

- A. Podczas procesu „zamykanie projektu”.  
B. Podczas ostatniej oceny końcowej etapu.  
C. Podczas procesu „sterowanie etapem”.  
D. Podczas procesu „zarządzanie dostarczaniem produktów”.

7) Które stwierdzenie prawidłowo opisuje nadzór projektu i jakości?

- A. Nadzór projektu zapewnia nadzór dla interesariuszy projektu, a nadzór jakości zapewnia nadzór dla szerszej organizacji, programu lub klienta.
- B. Oba są obowiązkiem komitetu sterującego, ale nadzór projektu można delegować.
- C. Oba są niezależne od zespołu zarządzania projektem.
- D. Nadzór projektu i nadzór jakości są odpowiedzialnością kierownictwa organizacji, programu lub klienta.

8) Podaj brakujące słowa w poniższym zdaniu.

Jeśli produkt będący obiektem odniesienia wymaga modyfikacji, zaleca się użycie procedury [ ? ] lub procedury równoważnej.

- A. zarządzania ryzykiem
- B. zarządzania sytuacją nadzwyczajną
- C. sterowania zagadnieniami i zmianami
- D. kontroli jakości

9) Według pryncypium „zarządzanie z wykorzystaniem tolerancji”, co należy zdefiniować, aby określić limity przyznanego uprawnienia?

- A. Zakres projektu.
- B. Koszt projektu.
- C. Terminy projektu.
- D. Tolerancje projektu.

10) Które dwa stwierdzenia o minimalnych wymaganiach w zakresie wprowadzania zmian są PRAWIDŁOWE?

1. Określone zagadnienia należy ocenić pod kątem wpływu na uzasadnienie biznesowe projektu.
2. Zagadnienia projektu należy wychwycić, ocenić i zarządzać nimi w cyklu życia projektu.
3. Faktyczny stan produktów należy zweryfikować, aby upewnić się, że pasuje do stanu zatwierdzonego.
4. Należy ustalić budżet, aby zapłacić za wnioski o wprowadzenie zmiany i ich analizę.

- A. 1 i 2
- B. 2 i 3
- C. 3 i 4
- D. 1 i 4

11) Co jest celem procesu „sterowanie etapem”?

- A. Uzgodnienie, wykonanie i dostarczenie prac projektowych.
- B. Opracowanie planu następnego etapu.
- C. Uzgodnienie tolerancji dla etapu.
- D. Podjęcie działań, aby etap mieścił się w zakresie tolerancji.

12) Czego można uniknąć dzięki zastosowaniu pryncypium „dostosowanie do projektu”?

- A. Niepotrzebnych wysiłków kadry zarządzającej.
- B. Ryzyk projektowych.
- C. Szkoleń.
- D. Procedur związanych z zaopatrzeniem.

13) Które z poniższych jest obowiązkiem kierownika zespołu?

- A. Akceptowanie zatwierdzonych grup zadań od kierownika projektu.
- B. Przeglądanie raportu okresowego za poprzedni okres sprawozdawczy.
- C. Przeglądanie podejścia do dostosowania i jego implikacji dla mechanizmów sterowania projektem.
- D. Ocena i eskalowanie zagadnień oraz podjęcie koniecznych działań korygujących.

14) W której sytuacji można użyć procesu „sterowanie etapem”?

- A. Zarządzanie długim i złożonym etapem inicjowania projektu.
- B. Zarządzanie działaniami złożonego programu.
- C. Organizacja działań wspierających po przekazaniu produktów do działania.
- D. Opracowanie planu nadzwyczajnego, aby zastąpić bieżący plan etapu.

15) Który z poniższych jest zalecanym krokiem w metodyce PRINCE2 w podejściu do planowania?

- A. Określenie działań i zależności.
- B. Opis środków komunikacji projektu.
- C. Wdrożenie reakcji dla szans.
- D. Określenie obiektu/poziomu odniesienia dla przedmiotu dostawy.

16) Jaka jest zaleta z zastosowania pryncypium "korzystanie z doświadczeń"?

- A. Pozwala komitetowi sterującemu na wyznaczanie tolerancji kosztów dla kierownika projektu.
- B. Pozwala zespołowi projektu na pełne zrozumienie ich ról i obowiązków.
- C. Pozwala kierownikowi projektu na wyznaczanie tolerancji czasu dla kierowników zespołu.
- D. Pozwala zespołowi projektowemu na określenie usprawnień do wprowadzenia podczas projektu.

- 17) Co jest obowiązkiem przedstawiciela biznesu w Komitecie Sterującym?
- A. Ustalenie poziomów tolerancji dla projektu.
  - B. Upewnienie się, że projekt odzwierciedla wartość odpowiadającą poniesionym nakładom.
  - C. Potwierdzanie, że projekt dostarcza wymaganą funkcjonalność.
  - D. Sprawdzenie, czy wymagane poziomy jakości są osiągnięte przez produkty projektu.
- 18) Co sprawia, że projekt jest określany jako „zgodny z PRINCE2”?
- A. Posiada procesy projektowe, które są zgodne z celami procesów PRINCE2.
  - B. Posiada stałą organizację projektu, aby dostarczyć długoterminowe wyniki.
  - C. Posiada technologię, aby usprawnić „zwykłą działalność biznesową”.
  - D. Stosuje niektóre zasady PRINCE2.
- 19) Czym jest prawdopodobieństwo ryzyka?
- A. Jest to skala ryzyka w przypadku jego wystąpienia.
  - B. Prawdopodobny wpływ na możliwość osiągnięcia celów przez projekt.
  - C. Prawdopodobny zakres czasu, w którym może wystąpić ryzyko.
  - D. Na ile prawdopodobne jest wystąpienie ryzyka.
- 20) Które z poniższych stwierdzeń opisuje krok „wdrożenie” w rekomendowanej procedurze zarządzania ryzykiem?
- A. Wsparcie projektu przydziela budżet ryzyka, aby sfinansować wybrane reakcje na ryzyko.
  - B. Właściciel ryzyka decyduje o najlepszej reakcji, aby mieć ryzyko pod kontrolą.
  - C. Właściciel ryzyka i wykonawca reakcji na ryzyko przeprowadzają działania na rzecz kontroli i radzenia sobie z ryzykiem.
  - D. Kierownik projektu tworzy podejście do zarządzania ryzykiem.



21) Co jest celem procesu „inicjowanie projektu”?

- A. Upewnienie się, że istnieje decydent uprawniony do zainicjowania projektu.
- B. Przygotowanie planów następnych etapów realizacyjnych.
- C. Podsumowanie, w jaki sposób metoda zarządzania projektem organizacji będzie dostosowana do projektu.
- D. Wnioskowanie do kierownictwa organizacji, programu lub klienta o zezwolenie na realizację projektu.

22) Co jest minimalnym wymaganiem w zakresie stosowania tematu ryzyko?

- A. Wyznaczenie wykonawcy reakcji na ryzyko, aby podjąć zaplanowane reakcje na ryzyko.
- B. Zgłoszenie określonych zagrożeń do komitetu sterującego.
- C. Zapisanie określonych zagrożeń w rejestrze ryzyk.
- D. Ustalenie budżetu ryzyka, aby opłacić reakcje na ryzyko.

23) Jeśli przewiduje się, że grupa zadań przekroczy tolerancje, w jaki sposób kierownik zespołu powinien poinformować o tym kierownika projektu?

- A. Przekazując raport nadzwyczajny.
- B. Przekazując plan nadzwyczajny.
- C. Zgłaszając zagadnienie.
- D. Zgłaszając ryzyko.

24) Kto jest odpowiedzialny za udokumentowanie dostosowań grup zadań?

- A. Przewodniczący.
- B. Kierownik projektu.
- C. Kierownik zespołu.
- D. Wsparcie projektu.

25) Co jest minimalnym wymaganiem w zakresie stosowania tematu jakość?

- A. Zdefiniowanie użycia i formatu zapisów jakości.
- B. Zdefiniowanie podejścia projektu do nadzoru jakości.
- C. Zdefiniowanie pomocniczych miar jakości, które wskazują korzyści możliwe do osiągnięcia.
- D. Zdefiniowanie podejścia projektu do nadzoru projektu.

26) Co jest celem tematu jakość?

- A. Ustalenie mechanizmów do oceny, czy projekt jest potrzebny i wykonalny.
- B. Szukanie sposobów na poprawę skuteczności zarządzania projektem.
- C. Sterowanie niepewnością, aby zwiększyć szanse powodzenia projektu.
- D. Ustalenie mechanizmów sterowania nieakceptowalnymi odchyleniami.

27) Jaki jest cel tematu uzasadnienie biznesowe?

- A. Ustalenie mechanizmów zarządzania zagadnieniami, które mogą mieć wpływ na obiekt/poziom odniesienia.
- B. Ustalenie metod oceny, czy trwający projekt jest zasadny.
- C. Ocena i sterowanie niepewnymi zdarzeniami lub sytuacjami.
- D. Opisanie, w jaki sposób dostarczone produkty będą odpowiadać celowi.

28) Który proces zapewnia komitetowi sterującemu informacje wymagane do zaangażowania zasobów do projektu?

- A. Zarządzanie dostarczaniem produktów.
- B. Inicjowanie projektu.
- C. Sterowanie etapem.
- D. Zarządzanie strategiczne projektem.

29) Które dwa stwierdzenia opisują raport okresowy?

1. Zapewnia podsumowanie stanu etapu.
2. Jest używany przez komitet sterujący do monitorowania postępów etapu i projektu.
3. Jest sporządzany przez kierownika projektu, gdy dojdzie do zidentyfikowania nowego ryzyka.
4. Jest używany przez kierownika projektu do eskalacji sytuacji nadzwyczajnej.

- A. 1 i 2  
B. 2 i 3  
C. 3 i 4  
D. 1 i 4

30) Który produkt zawiera numer wersji wszystkich produktów w danym etapie?

- A. Rejestr zagadnień.  
B. Zestawienie statusu produktów.  
C. Opis produktu.  
D. Zapis obiektu konfiguracji.

31) Które dwa stwierdzenia o temacie ryzyko są PRAWIDŁOWE?

1. Określa, w jaki sposób zarządzać ryzykiem na poziomie kierownictwa organizacji, programu lub klienta.
2. Ma na celu wsparcie lepszego podejmowania decyzji poprzez dobre zrozumienie zagrożeń i szans.
3. Wyjaśnia działania w zakresie zarządzania ryzykiem, których celem jest wzmocnienie szansy na realizację celów projektu.
4. Identyfikuje, ocenia i steruje zatwierdzonymi zmianami obiektu/poziomu odniesienia.

- A. 1 i 2  
B. 2 i 3  
C. 3 i 4  
D. 1 i 4

- 32) Co należy zapisać w dokumentacji inicjowania projektu, aby spełnić minimalne wymagania w zakresie stosowania tematu postępy?
- A. Ogólne podejście do zarządzania z wykorzystaniem tolerancji.
  - B. Dostosowanie wymagane dla raportów o postępach.
  - C. Obszary tolerancji, które nie będą kontrolowane.
  - D. Poziomy kontroli zarządczej, które zostaną użyte.
- 33) Który temat ustanawia mechanizmy do monitorowania i porównywania rzeczywistych osiągnięć z zaplanowanymi?
- A. Plany.
  - B. Zmiana.
  - C. Postępy.
  - D. Jakość.
- 34) Która rola jest odpowiedzialna za zarządzanie przypisanym do niej ryzykiem?
- A. Wsparcie projektu.
  - B. Właściciel ryzyka.
  - C. Wykonawca reakcji na ryzyko.
  - D. Nadzór projektu.
- 35) Co jest obowiązkiem obsługi zmian?
- A. Upewnienie się, że jest opracowywane akceptowalne rozwiązanie.
  - B. Przygotowanie planu zespołu i uzgodnienie go z kierownikiem projektu.
  - C. Obsługa plików projektu zgodnie z procedurami kontroli dokumentów.
  - D. Zatwierdzanie lub odrzucanie wniosków o wprowadzenie zmiany w ramach przydzielonych limitów.

36) Co zapewnia pryncypium „zarządzanie etapowe”?

- A. Że oczekiwania jakościowe i kryteria akceptacji klienta są rozumiane i uzgadniane.
- B. Że projekt jest prawidłowo inicjowany przed rozpoczęciem prac nad dostarczeniem wyników projektu.
- C. Że zespół zarządzania projektem rozumie, za co ponosi ostateczną odpowiedzialność.
- D. Że projekt rozpoczyna się i jest kontynuowany, jeśli jest to pożądane, wykonalne i potrzebne.

37) Podaj brakujące słowa w poniższych zdaniach.

Etap zarządczy może być dłuższy, jeśli ryzyko jest [ ? ], zazwyczaj w środku realizacji projektów.

- A. złożone
- B. zrozumiałe
- C. mniejsze
- D. większe

38) Co ma miejsce podczas procesu „zamykanie projektu”?

- A. Wykonanie poprojektowych przeglądów korzyści.
- B. Odpowiedzialność za produkty projektu jest przekazywana klientowi.
- C. Przygotowanie raportu końcowego etapu dla ostatniego etapu.
- D. Przegląd i zatwierdzenie powiadomienia o zamknięciu procesu.

39) Co jest celem procesu „przygotowanie projektu”?

- A. Zrozumienie zasobów i kosztów w zakresie dostarczenia produktów projektu.
- B. Upewnienie się, że istnieje decydent dostarczający produkty projektu.
- C. Wykonanie minimalnej pracy, aby zdecydować, czy warto inicjować projekt.
- D. Stworzenie produktów zarządczych wymaganych do kontrolowania projektu.

40) W kontekście klienta/dostawcy, co jest obowiązkiem dostawcy?

- A. Dostarczenie korzyści projektu.
- B. Zapewnienie zlecenia przygotowania projektu.
- C. Dostarczenie wyników projektu.
- D. Zapewnienie wymagań dla produktów.

41) Co jest minimalnym wymaganiem w zakresie stosowania tematu organizacja?

- A. Upewnienie się, że główny użytkownik weryfikuje wymagania użytkownika.
- B. Upewnienie się, że delegowano obsługę zmian.
- C. Upewnienie się, że przydzielono wszystkie obowiązki komitetu sterującego.
- D. Upewnienie się, że dostępne są zasoby dostawcy.

42) Kiedy kierownik zespołu powinien utworzyć raport z punktu kontrolnego?

- A. Podczas negocjowania grupy zadań.
- B. Z częstotliwością uzgodnioną w grupie zadań.
- C. Po zakończeniu działań dotyczących kontroli jakości dla każdego produktu.
- D. Podczas przeglądania postępów etapu.

43) Które stwierdzenie opisuje proces „zarządzanie strategiczne projektem”?

- A. Pozwala komitetowi sterującemu zapewnić ciągłą zasadność biznesową.
- B. Obejmuje codzienne działania kierownika projektu.
- C. Zapewnia regularne spotkania dla oceny postępów.
- D. Rozpoczyna się po zakończeniu procesu „inicjowanie projektu”.

44) Co jest celem tematu plany?

- A. Określenie, ocena i sterowanie niepewnością w ramach projektu.
- B. Ustalenie systemu kodowania dla wszystkich elementów produktów projektu.
- C. Zdefiniowanie sposobów dostarczania produktów.
- D. Stworzenie podejścia do zarządzania korzyściami.

45) Które z poniższych stwierdzeń opisuje cel podejścia do zarządzania jakością?

- A. Określenie oczekiwań klienta w zakresie jakości dla projektu.
- B. Określenie standardów jakości stosowanych w projekcie.
- C. Określenie poziomu jakości wymaganego od każdego produktu projektu.
- D. Podsumowanie planowanych działań w zakresie zarządzania jakością.

46) W jaki sposób określenie wymagań jakościowych wspiera pryncypium „koncentracja na produktach”?

- A. Poprzez zapewnienie tolerancji projektu, aby można było delegować uprawnienia.
- B. Poprzez zapewnienie obowiązków dla zespołu zarządzania projektem.
- C. Poprzez zapewnienie uzasadnienia dla inicjowanego projektu.
- D. Poprzez zapewnienie dokładnego zrozumienia tego, co musi dostarczyć projekt.

47) Co jest cechą metodyki PRINCE2?

- A. Jest to metoda specjalnie dostosowana dla projektów technicznych.
- B. Promuje ciągłe uczenie się w organizacjach.
- C. Obejmuje wiele technik motywacyjnych.
- D. Zaprojektowano ją, aby zarządzać projektami i programami.

48) Których ról NIE należy łączyć?

- A. Komitet sterujący i obsługa zmian.
- B. Kierownik projektu i kierownik zespołu.
- C. Przewodniczący i kierownik zespołu.
- D. Kierownik projektu i wsparcie projektu.

49) Co jest charakterystyczne dla projektu?

- A. Posiada niskie ryzyko.
- B. Unika konfliktów i napięć między organizacjami.
- C. Wspiera codzienną działalność biznesową.
- D. Obejmuje wielofunkcyjne zespoły.

50) Co jest celem procesu „zarządzanie końcem etapu”?

- A. Wystąpienie o zezwolenie na rozpoczęcie kolejnego etapu.
- B. Upewnienie się, że wszystkie zagrożenia i szanse dla bieżącego etapu zostały zamknięte.
- C. Upewnienie się, zatwierdzono prace nad produktami przydzielone zespołowi w ramach kolejnego etapu.
- D. Wdrożenie działań, aby rozwiązać odchylenia tolerancji od planu etapu.

51) W którym procesie udzielane jest zezwolenie na dostarczenie produktów projektu?

- A. Przygotowanie projektu.
- B. Inicjowanie projektu.
- C. Zarządzanie końcem etapu.
- D. Zarządzanie strategiczne projektem.



52) Co jest minimalnym wymaganiem w zakresie stosowania tematu uzasadnienie biznesowe?

- A. Dokumentowanie obowiązków w zakresie definiowania standardów dla uzasadnienia biznesowego.
- B. Wyznaczenie głównego użytkownika z obszaru biznesowego, którego dotyczy projekt.
- C. Zatwierdzenie podejścia do zarządzania korzyściami przez uczestników przeglądów korzyści.
- D. Zlecenie opracowania uzasadnienia biznesowego dla kierownika projektu.

53) W jaki sposób dokumentacja inicjowania projektu jest używana podczas procesu „zamykanie projektu”?

- A. Stanowi podstawę do porównania pierwotnego celu projektu z tym, co faktycznie zostało osiągnięte.
- B. Zapewnia mechanizmy sterowania dla ostatniego etapu projektu.
- C. Jest aktualizowana, aby uwzględnić ważne doświadczenia z poprzednich projektów.
- D. Zapewnia opis produktu końcowego projektu do zatwierdzenia przez komitet sterujący.

54) Który proces ma na celu zapewnienie zrozumienia celów projektu przez wszystkie strony?

- A. Przygotowanie projektu.
- B. Zarządzanie strategiczne projektem.
- C. Inicjowanie projektu.
- D. Zarządzanie dostarczaniem produktów.

55) Kiedy należy uruchomić proces „zarządzanie końcem etapu”?

- A. Niedługo przed zakończeniem etapu zarządczego.
- B. Niedługo przed rozpoczęciem każdego etapu zarządczego.
- C. Pod koniec ostatniego etapu.
- D. Pod koniec procesu „przygotowanie projektu”.

56) Co to jest „rezultat projektu”?

- A. Mierzalna poprawa, która jest postrzegana jako korzyść przez jednego lub więcej interesariuszy.
- B. Przyczyna projektu.
- C. Efekt zmiany spowodowanej wykorzystaniem wyników projektu
- D. Produkty specjalistyczne projektu.

57) Podaj brakujące słowa w poniższym zdaniu.

Sześć aspektów efektywności projektu, którymi należy zarządzać to [ ? ], koszty, terminy i zakres.

- A. korzyści, zmiana, ryzyko
- B. korzyści, jakość, ryzyko
- C. zmiana, jakość, ryzyko
- D. korzyści, zmiana, jakość

58) Które etapy zarządcze muszą być ujęte w projekcie jako minimum, aby był on zgodny z PRINCE2?

- A. Rozpoczęcie, inicjowanie i co najmniej jeden inny etap dla pozostałej części projektu.
- B. Co najmniej jeden etap opracowania produktów oraz etap końcowy.
- C. Inicjowanie i co najmniej jeden etap dla pozostałej części projektu.
- D. Inicjowanie i co najmniej jeden etap opracowania produktów oraz etap końcowy.

59) Które stwierdzenie o interesariuszach projektu jest PRAWDŁOWE?

- A. Wszystkich interesariuszy należy określić podczas rozpoczęcia projektu.
- B. Wszyscy interesariusze są członkami komitetu sterującego.
- C. Wszyscy interesariusze są zewnętrznymi w stosunku do organizacji.
- D. Interesy wszystkich trzech głównych kategorii interesariuszy są reprezentowane przez komitet sterujący.

60) Co powinno zawierać zlecenie przygotowania projektu?

- A. Wymagania dla projektu.
- B. Szczegółowe uzasadnienie biznesowe.
- C. Tolerancje dla każdego etapu zarządczego.
- D. Plan dla etapu inicjowania.

**KONIEC EGZAMINU**

Ta strona jest pusta