**VOORBEELDBRIEF CLAIMEN AANZEGVERGOEDING**

Dit is een voorbeeldbrief van DAS. U kunt de brief naar uw eigen situatie geschikt maken. U bent zelf verantwoordelijk voor uw brief. Verstuur de brief aangetekend én per gewone post of e-mail. Bewaar zelf een kopie.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<Naam werkgever>
T.a.v. <afdeling>
<Adres >

<Postcode en plaats>

<Plaats>, <verzenddatum>

Onderwerp: uitbetalen aanzegvergoeding

Geachte/Beste <naam wekgever>

Van <begindatum> tot <einddatum> ben ik bij u in dienst geweest, in de functie van <functienaam>. U heeft mijn tijdelijke arbeidscontract niet verlengd. Wettelijk gezien had u mij minimaal één maand voor de einddatum schriftelijk moeten laten weten dat u het contract niet wilde verlengen. Dit heeft u <niet/te laat> gedaan. **Recht op aanzegvergoeding**Omdat u <niet/te laat> heeft aangezegd, bent u mij een vergoeding van <één maandsalaris/[aantal dagen dat er te laat is aangezegd] dagen van het maandsalaris> verschuldigd. Ik verzoek u om binnen zeven dagen na de datum van deze brief de aanzegvergoeding naar mij over te maken via bankrekeningnummer <bankrekeningnummer> te name van <uw naam>. Ook ontvang ik graag de bruto-nettospecificatie.

**Reageert u niet?**Als u niet reageert op mijn verzoek, ben ik genoodzaakt om vervolgstappen te nemen. De kosten die hieraan verbonden zijn verhaal ik bij u. Ook maak ik dan aanspraak op de wettelijke verhoging en wettelijke rente, die ik hierbij alvast aanzeg. Ik ga er voorzichtig vanuit dat het niet zover hoeft te komen. **Verzending van deze brief**Om er zeker van te zijn dat deze brief u bereikt, stuur ik hem zowel aangetekend als per gewone post/e-mail.

Ik reken erop dat u uw verplichtingen als goed werkgever nakomt. Ik kijk uit naar uw reactie.

Met vriendelijke groet,

<Uw handtekening>

<Uw naam>

<Adres >
<Postcode en woonplaats>