**VOORBEELDBRIEF ONTBINDEN KOOPOVEREENKOMST BIJ DEFECT PRODUCT**

Dit is een voorbeeldbrief van DAS. U kunt de brief naar uw eigen situatie geschikt maken. U bent zelf verantwoordelijk voor uw brief. Verstuur de brief aangetekend én per gewone post of e-mail. Bewaar zelf een kopie.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<Naam verkoper>
T.a.v. de directie
<Adres >

<Postcode en woon- of vestigingsplaats>

<Plaats>, <verzenddatum>

Onderwerp: ontbinden koopovereenkomst

Geachte/Beste heer, mevrouw <Achternaam>,

Op <datum> kocht ik bij u een <merk, type><product> met order-/factuurnummer <nummer>. Helaas vertoont deze een gebrek en heeft het niet alle eigenschappen om het normaal te gebruiken. Ik heb de volgende klachten: <opsomming klachten>.

**Koop ongedaan maken**In mijn vorige brief van <datum> heb ik u een laatste kans gegeven om <het product> te repareren of te vervangen. Dat is niet gebeurd. Bij deze ontbind ik dan ook de koopovereenkomst en verzoek ik u mijn geld terug te storten. <Het product> zal ik naar u terug sturen.

**Eventuele vervolgstappen**Als ik binnen deze twee weken niets van u verneem of u niet akkoord gaat met de ontbinding van de koopovereenkomst, overweeg ik vervolgstappen. De kosten die hieraan verbonden zijn verhaal ik bij u. Ik ga er vanuit dat het niet zover hoeft te komen.

**Verzending van deze brief**Om er zeker van te zijn dat deze brief u bereikt, ontvangt u deze brief zowel per aangetekende post als per gewone post/e-mail.

Ik kijk uit naar uw reactie.

Met vriendelijke groet,

<Uw handtekening>

<Uw naam>

<Adres >

<Postcode en woonplaats>