

ANLEITUNG FÜR ABTEILUNGSLEITUNGEN

BENUTZERNAMEN FÜR MITARBEITENDE FINDEN

Dieser Leitfaden unterstützt dich als Führungskraft bei der Erstellung eines Systemzugangs für deine Team Member, um MyApps verwenden zu können – den internen Ort für alle Systeme und Tools bei Scandic, die für unsere Mitarbeitenden in ihrer jeweiligen Rolle relevant sind (u.a. Workday, Fuse und Scandic Service Portal).

Alle Mitarbeitenden müssen beim ersten Login auf MyApps ihren Account verifizieren, bevor sie auf eines der Systeme zugreifen können. Dies kann auf jedem Gerät innerhalb des Scandic Netzwerks erfolgen.

1

Eine Anleitung für den Zugang zu MyApps findest du auf der Startseite von Workday unter Announcements.

Klicke auf **“Scandic MyApps Log-ins”**, um die Nutzernamen deiner Team Member sehen zu können.

Announcements

3 of 4 < >



How to access My Apps

This is how you give access to Fuse and Workday to yo...

2

Hier siehst du, ob Kontaktinformationen fehlen. Bevor ein Team Member ein Konto erstellen kann, muss eine private E-Mail-Adresse in Workday hinterlegt sein, um einen Verifizierungscode erhalten zu können.

Scandic MyApps Logins				
This list contain your Team Members user accounts for MyApps to access Fuse, Workday and other tools. Team Member will need a home email registered in Workday to set up a new password to activate MyApps. 1. Manager give username to Team Member 2. Team Member access myapplications.microsoft.com available through any device, personal or Scandic provided 3. Team Member enter username and sets a new password according to instruction 4. Team Member log in to MyApps and open apps like Fuse or Workday				
21 items				
Department	Team Member	Team Member has home email	My Apps Username	MyAppsURL
Anglia First Impression & Front of House Services	Anglia	●	ititsay001@scandichotels.com	myapps.scandichotels.com
Anglia First Impression & Front of House Services	First	●	ititsay001@scandichotels.com	myapps.scandichotels.com
Anglia First Impression & Front of House Services	Front	●	ititsay001@scandichotels.com	myapps.scandichotels.com
Anglia First Impression & Front of House Services	House	◆	ititsay001@scandichotels.com	myapps.scandichotels.com
Anglia First Impression & Front of House Services	Impression	●	ititsay001@scandichotels.com	myapps.scandichotels.com
Anglia First Impression & Front of House Services	Services	●	ititsay001@scandichotels.com	myapps.scandichotels.com

INFO

Der Nutzernamen und die Anleitung zur Passwörterstellung werden unseren neuen Mitarbeitenden an ihre in Workday hinterlegte private E-Mail-Adresse gesendet. Falls nicht:

1. Überprüfe alle Kontaktinformationen in Workday
2. Kontaktiere IT Service Desk

Scandic

ERSTELLEN / ZURÜCKSETZEN DES PASSWORDS

Du benötigst deinen Nutzernamen, um ein Passwort für deinen Account festlegen zu können. Dieser wird dir zu Beginn deiner Beschäftigung per E-Mail zugesandt. Andernfalls wird er dir von deinem Vorgesetzten mitgeteilt.

Folge den Schritten weiter unten, um dein Passwort festzulegen. Beim ersten Login musst du dein Konto verifizieren, andernfalls wird dein Konto gesperrt. Die Schritte dazu findest du auf der nächsten Seite. Der erste Login muss innerhalb des Scandic Netzwerks erfolgen.

1

Öffne: passwordreset.microsoftonline.com

2

Melde dich mit deinem **MyApps-Nutzernamen** an. Bestätige, dass du kein Roboter bist, in dem du den angezeigten Text eingibst. Klicke auf **“Next”**.

3

Wähle **“Email my alternate email”** aus. Klicke auf **“E-Mail”**.

4

Es wird ein Verifizierungscode an deine **private E-Mail-Adresse** gesendet. **Gib den Code ein und klicke auf “Next”**.

5

Erstelle ein neues Passwort:

1. Wähle einen einzigartigen, leicht merkbaren Satz, der nicht leicht zu erraten ist.
2. Nutze Groß-/Kleinschreibung, Zahlen und Sonderzeichen, um dein Passwort zu erstellen.
3. Das Passwort muss mindestens 14 Zeichen lang sein.
4. Verwende keine persönlichen Informationen, die leicht online zu finden sind (Geburtsdatum, Name des Haustiers).
5. Nutze für jedes Konto ein anderes Passwort.

Beispiel 1: 25 lila Elefanten fliegen.

PassPhrase: 25LilaElefangtenFliegeN!

Beispiel 2: Ich spiele Basketball seit 1993.

PassPhrase: !chSp!eleB@sketb@llSeit1993

Get back into your account

Who are you?

To recover your account, begin by entering your user ID and the characters in the picture or audio below.

User ID:
Example: user@contoso.onmicrosoft.com or user@contoso.com

Enter the characters in the picture or the words in the audio.

Next Cancel

Scandic

Get back into your account

verification step 1 > choose a new password

Please choose the contact method we should use for verification:

☒ Email my alternate email

You will receive an email containing a verification code at your alternate email address (so*****@test.se).

Email

Scandic

Get back into your account

verification step 1 > choose a new password

Please choose the contact method we should use for verification:

☒ Email my alternate email

We've sent an email message containing a verification code to your inbox.

Enter your verification code

Next

Scandic

Get back into your account

verification step 1 ✓ > choose a new password

Enter new password:

Password strength

* Confirm new password:

Finish Cancel

A strong password is required. Strong passwords are 8 to 16 characters and must combine uppercase and lowercase letters, numbers, and symbols. They cannot contain your username.

Fast fertig!

Dein Passwort wurde nun erstellt.

Falls du dich das erste Mal anmeldest, ist eine Verifizierung erforderlich.

Folge dazu den Schritten auf der nächsten Seite.

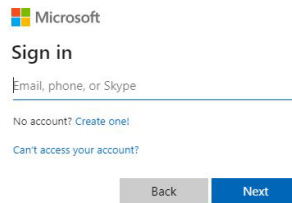
Scandic

VERIFIZIERUNG BEIM ERSTEN LOGIN

1

Gehe auf
MyApps.microsoft.com
Melde dich mit deinem
Nutzernamen an. Klicke
"Next".

Gib dein Passwort ein und
klicke "Sign in".



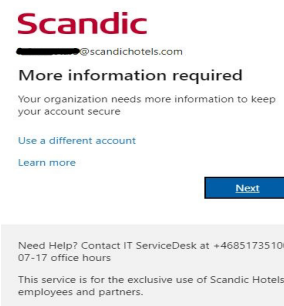
Microsoft
Sign in
Email, phone, or Skype
No account? Create one!
Can't access your account?
Back Next



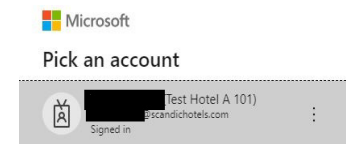
Scandic
[redacted]@scandichotels.com
Enter password
.....
Forgot my password
Sign in
Need Help? Contact IT ServiceDesk at +46851735100
07-17 office hours
This service is for the exclusive use of Scandic Hotels
employees and partners.

2

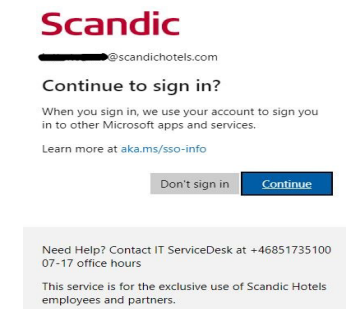
Klicke "Next" und wähle
deinen Account aus. Stelle
sicher, dass es der richtige
Account ist und klicke
"Continue" an.



Scandic
[redacted]@scandichotels.com
More information required
Your organization needs more information to keep
your account secure
Use a different account
Learn more
Next
Need Help? Contact IT ServiceDesk at +46851735100
07-17 office hours
This service is for the exclusive use of Scandic Hotels
employees and partners.



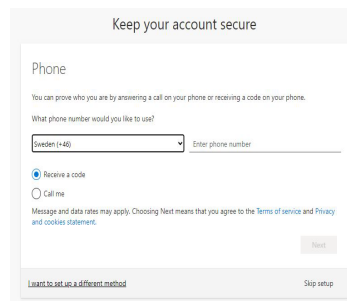
Microsoft
Pick an account
[redacted] Test Hotel A 101
[redacted]@scandichotels.com
Signed in



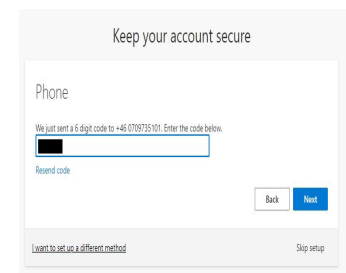
Scandic
[redacted]@scandichotels.com
Continue to sign in?
When you sign in, we use your account to sign you
in to other Microsoft apps and services.
Learn more at aka.ms/sso-info
Don't sign in Continue
Need Help? Contact IT ServiceDesk at +46851735100
07-17 office hours
This service is for the exclusive use of Scandic Hotels
employees and partners.

3

Wähle im Dropdown-Menü
das richtige Land aus. Gib
deine Handynummer ein
und klicke auf "Next".
Gib den Verifizierungscode
ein, den du per SMS
erhältst.



Keep your account secure
Phone
You can prove who you are by answering a call on your phone or receiving a code on your phone.
What phone number would you like to use?
Sweden (+46) Enter phone number
Receive a code
Call me
Message and data rates may apply. Choosing Next means that you agree to the Terms of service and Privacy
and cookies statement.
Next
Want to set up a different method Skip setup



Keep your account secure
Phone
You just sent a 6-digit code to +46-070735101. Enter the code below.
[redacted]
Resend code
Back Next
Want to set up a different method Skip setup

4

Klicke "Next" und "Done",
um dein Konto zu
schützen.
Klicke "Continue" um dich
mit deinem Account
anzumelden.



Scandic
[redacted]@scandichotels.com
Continue to sign in?
When you sign in, we use your account to sign you
in to other Microsoft apps and services.
Learn more at aka.ms/sso-info
Don't sign in Continue
Need Help? Contact IT ServiceDesk at +46851735100
07-17 office hours
This service is for the exclusive use of Scandic Hotels
employees and partners.

GLÜCKWUNSCH!

Du kannst nun auf die internen Systeme bei Scandic, wie Fuse, Workday und das Scandic Service Portal, zugreifen. Um diese Apps auch außerhalb des Scandic Netzwerkes öffnen zu können, musst du die Authentication App auf dein Smartphone herunterladen. Die Anleitung dafür (sowie eine Videoanleitung) kannst du in MyApps im „Scandic Service Portal“ finden. Klicke im Portal auf „Knowledge“.

Scandic